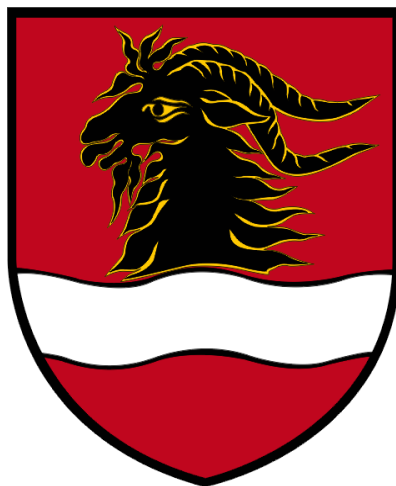


**Projekt**



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
POWIATU WIERUSZOWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZADOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA 2014 R.**

## I. Postanowienia ogólne.

**§1.** Roczny Program współpracy Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej „Programem”, przyjmuje się do realizacji w 2014 r. na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2010r. N 234, poz. 1536 z późn. zm.).

**§2.** Program określa formy, zasady i zakres współpracy Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy w 2014r.

**§3.** Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.);
- 2) komisji – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust. 2a ustawy;
- 3) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 5) Programie - rozumie się przez to „Roczny program współpracy Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014r.”;
- 6) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę Powiatu Wieruszowskiego [www.powiat-wieruszowski.pl](http://www.powiat-wieruszowski.pl) i <http://bip.powiat-wieruszowski.pl/> ;
- 7) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.).

## II. Cele programu.

**§4.** Celem głównym programu współpracy jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy powiatem, a organizacjami pozarządowymi.

**§5.** Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) Rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Powiatu Wieruszowskiego;
- 2) Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 3) Promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 4) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Powiatu Wieruszowskiego;
- 5) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze realizacji zadań publicznych;
- 6) Wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami;
- 7) Kształtowanie współpracy między samorządem a organizacjami na terenie powiatu wieruszowskiego;
- 8) Poprawa komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi;

### **III. Zasady współpracy.**

**§6.** Współpraca samorządu Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

- 1) Pomocniczości – oznacza to, iż współpraca oparta jest na chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) Suwerenności stron – oznacza to, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i wykonywaniu zadań;
- 3) Partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) Efektywności – oznacza to dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach;
- 5) Uczciwej konkurencji – oznacza to tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy;
- 6) Jawności – oznacza to stosowanie jawnych kryteriów finansowych i pozafinansowych.

### **IV. Zakres przedmiotowy.**

**§7.** Obszar współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o ile zadania te są zadaniami powiatu. Zlecenie realizacji zadań obejmuje wyłącznie zadania priorytetowe dla powiatu w 2014r.

**§8.** Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz mieszkańców Powiatu Wieruszowskiego.

### **V. Formy współpracy.**

**§9.** Współpraca Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy opiera się na zasadach określonych w ustawie i może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

**§10.** Finansowe formy współpracy odbywają się zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i obejmują zlecenie organizacjom realizację zadań publicznych poprzez:

- 1) Powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) Wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

**§11.** Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) Wspieranie organizacji pozarządowych w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet powiatu;
- 4) Informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach;
- 5) Umożliwienie umieszczenia informacji o przedsięwzięciach realizowanych przez organizacje pozarządowe na stronie internetowej Powiatu;
- 6) Pomoc w nawiązywaniu kontaktów przez organizacje;

- 7) Współpraca z organizacjami w ramach planowania oraz realizacji kalendarzy imprez i przedsięwzięć w Powiecie Wieruszowskim;
- 8) Nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń i sprzętu w miarę posiadanych możliwości;
- 9) Obejmowanie honorowym patronatem Starosty przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne.**

**§12.**Obszar współpracy Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Jako zadania priorytetowe samorządu powiatowego w roku 2014 określa się zadania w zakresie:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w szczególności:**
  - a) Zwiększenie oddziaływań skierowanych do osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym;
  - b) Poprawa warunków życia osób niepełnosprawnych;
  - c) Przeciwdziałanie patologiom społecznym;
  - d) Przeciwdziałanie przemocy.
- 2) Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej**
  - a) Zapewnienie funkcjonowania istniejącej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego w Lubczynie prowadzonej przez Fundację Happy Kids;
  - b) Zapewnienie funkcjonowania nowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego w Sokolnikach;
  - c) Promocja rodzicielstwa zastępczego w powiecie wieruszowskim.
- 3) Ochrony i promocji zdrowia**
  - a) Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia poprzez organizację kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców Powiatu Wieruszowskiego;
  - b) Wspieranie przedsięwzięć o charakterze międzygminnym, powiatowym, regionalnym i krajowym w zakresie promocji i ochrony zdrowia.
  - a) Działania edukacyjne mające na celu promocje zdrowia i rozpowszechnienie zdrowego stylu życia oraz profilaktykę schorzeń, w szczególności takich jak: choroby nowotworowe, choroby układu krążenia, choroby i zaburzenia psychiczne;
- 4) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**
  - a) Wspieranie przedsięwzięć, imprez integracyjnych, spotkań, przedsięwzięć rekreacyjnych o zasięgu powiatowym i ponadpowiatowym;
  - b) Zapewnienie funkcjonowania Warsztatu Terapii Zajęciowej na terenie Powiatu Wieruszowskiego.
- 5) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**
  - a) Wspieranie działań edukacyjnych dzieci i młodzież z terenu Powiatu Wieruszowskiego (np. konkursy, programy edukacyjne);
  - b) Upowszechnianie wiedzy wśród dzieci i młodzieży;
  - c) Wspieranie wydarzeń informacyjno – edukacyjnych.
- 6) Kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**
  - a) Upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z Powiatu Wieruszowskiego;
  - b) Współorganizowanie imprez o charakterze powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury Powiatu;
  - c) Wspieranie wydarzeń i imprez kulturalnych promujących Powiat;
  - d) Kulturowanie pamięci o wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych;

e) Upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców Powiatu;

**7) Wsparcie i upowszechnianie kultury fizycznej**

- a) Upowszechnianie sportu ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z Powiatu Wieruszowskiego ze środowisk wiejskich;
- b) Upowszechnianie sportu w środowisku osób niepełnosprawnych;
- c) Wsparcie organizacji imprez i przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych o zasięgu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- d) Wsparcie uczestnictwa w imprezach i przedsięwzięciach sportowych, rekreacyjnych o zasięgu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- e) Promocja sportu wśród mieszkańców Powiatu i promocja Powiatu poprzez sport.

**8) Turystyki i krajoznawstwa**

- a) Upowszechnianie turystyki ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z Powiatu Wieruszowskiego;
- b) Wsparcie organizacji i uczestnictwo w imprezach i przedsięwzięciach turystycznych o zasięgu powiatowym i ponadpowiatowym;
- c) Konserwacja szlaków turystycznych na terenie Powiatu Wieruszowskiego.

**9) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka**

**VII. Okres realizacji programu.**

§13. Program obowiązuje od 1 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r.

**VIII. Sposób realizacji programu.**

§14.1. Realizacja Programu odbywa się w szczególności poprzez zlecanie zadań publicznych organizacjom w drodze otwartych konkursów ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb.

2. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się w następujący sposób:

- 1) Otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd Powiatu Wieruszowskiego;
- 2) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 Nr 6, poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami.
- 3) Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
- 4) Otwarty konkurs ofert ogłasza się na stronie internetowej Powiatu Wieruszowskiego [www.powiat-wieruszowski.pl](http://www.powiat-wieruszowski.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wieruszowie;
- 5) Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Wieruszowskiego dokonuje otwarcia ofert i opiniuje oferty konkursowe;
- 6) Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje ostatecznie Zarząd Powiatu Wieruszowskiego w formie uchwały, po zaciągnięciu opinii Komisji;
- 7) Podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;
- 8) Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu Wieruszowskiego [www.powiat-wieruszowski.pl](http://www.powiat-wieruszowski.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wieruszowie.

3. Współpraca Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY.

**IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.**

**§15.1.** Wysokość środków finansowych planowanych na wykonanie zadań publicznych w roku 2014 w ramach realizacji programu nie przekroczy 450.000,00 zł.

**2.** Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Rocznej Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Powiatu Wieruszowskiego na 2014r.

**X. Sposób oceny realizacji programu.**

**§ 16.** Miernikami efektywności programu będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) Liczby ofert konkursowych złożonych przez organizacje;
- 3) Liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Powiat Wieruszowski;
- 4) Wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje.

**§17.** Zarząd Powiatu w terminie do dnia 30 kwietnia 2015r. złoży Radzie Powiatu Wieruszowskiego sprawozdanie z realizacji programu oraz opublikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.

**XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

**§ 18.** Prace nad przygotowaniem programu zostały wykonane w Wydziale Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych.

**§19.** Projekt Programu został skierowany do konsultacji w sposób określony Uchwałą Nr LIV/267/10 Rady Powiatu Wieruszowskiego z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa a art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

**§20.** W wyniku konsultacji .....

**§21.** Po zakończeniu procesu konsultacji projektu program został przedstawiony na posiedzeniu Zarządu Powiatu Wieruszowskiego, po czym skierowano go do Przewodniczącego Rady Powiatu Wieruszowskiego, w celu zamieszczenia go w porządku obrad Rady Powiatu Wieruszowskiego.

**XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

**§ 22.1.** Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez powiat.

**2.** Każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, Komisja powoływana jest przez Zarząd Powiatu Wieruszowskiego w drodze uchwały.

**3.** W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego powiatu i osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie – co najmniej 2 przedstawiciele.

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

6. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny, za udział w jej posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego zastępca;

6. Komisja działa na posiedzeniach.

7. Komisja podejmuje czynności, gdy w posiedzeniu bierze, co najmniej połowa jej członków.

8. Otwarcie i opiniowanie ofert przez komisję następuje w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

9. Komisja w trakcie posiedzenia dokonuje:

a) Otwarcia ofert, które może odbywać się z udziałem oferentów.

b) Oceny formalnej i merytorycznej ofert, bez udziału oferentów.

10. Ocena formalna ofert jest dokonywana przez członków Komisji na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik Nr 1 do niniejszego programu.

11. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do programu.

12. Ostatecznej oceny oferty Komisja dokonuje na podstawie wyliczenia średniej z sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.

13. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

15. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ogłoszeniu o konkursie.

16. W przypadku zgłoszenia się do postępowania konkursowego kilku ofert na to samo zadanie, komisja może wybrać więcej niż jedną ofertę, jeśli stwierdzi, że spełniają one wymagania w ww. ustawy i ogłoszenia o konkursie.

17. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3-5 ww. ustawy.

18. Komisja przystępując do opiniowania złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

a) Ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie

b) Odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określony w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;

c) Rozpatruje merytoryczne oferty spełniające warunki określone w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie

19. Komisja dokonując oceny merytorycznej:

a) Ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;

b) Ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c) Ocenia proponowaną, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;

d) W przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- e) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**20.** Z przebiegu posiedzenia z otwarcia i opiniowania ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać;

- a) Oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia;
- b) Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- c) Liczbę zgłoszonych ofert
- d) Nazwa oferenta i nazwę zadania publicznego;
- e) Informacja o oferentach obecnych przy otwarciu ofert;
- f) Wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;
- g) Wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;
- h) Wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- i) Podpisy członków komisji.

**21.** Protokół podpisują członkowie komisji.

**22.** Protokół z przebiegu opiniowania ofert Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu Wieruszowskiego.

### **XIII. Postanowienie końcowe.**

§ 23. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.



